

Ogłoszenie Burmistrza Miasta Łaskarzew o konkursie na stanowisko Dyrektora Domu Pracy Twórczej „Bajka” w Łaskarzewie

1. Nazwa, siedziba i adres instytucji kultury:

Dom Pracy Twórczej „Bajka” w Łaskarzewie, 08-450 Łaskarzew ul.Alejowa 13

Termin zatrudnienia : **01.01.2026r.**,

2. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) wykształcenie wyższe,
- 3) co najmniej 5-letni staż pracy, w tym 2-letni staż pracy w instytucjach kultury , jednostce organizacyjnej samorządu działającej w dziedzinie kultury, lub podmiocie prowadzącym działalność w sektorze kultury,
- 4) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 5) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 6) niekaralność zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 104 z późn. zm),
- 7) nieposzlakowana opinia,
- 8) znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania samorządowych instytucji kultury, w tym ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych,
- 9) znajomość zagadnień związanych z projektami kulturalnymi finansowanymi ze środków Unii Europejskiej,
- 10) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym,
- 11) przedstawienie autorskiego programu organizacyjno - finansowego w zakresie funkcjonowania i rozwoju Domu Pracy Twórczej „Bajka” w Łaskarzewie,

3. Wymagania dodatkowe:

- 1) umiejętność zarządzania organizacją i kierowania zespołem pracowników,
- 2) kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, kultura osobista,
- 3) gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- 4) umiejętność planowania i organizacji pracy własnej i podległych pracowników,
- 5) komunikacyjne zdolności do współpracy z innymi instytucjami, artystami, społecznością lokalną, jednostkami pomocniczymi i organizacyjnymi gminy oraz organami samorządowymi;
- 6) praktyczne umiejętności tj. planowanie i organizacja wydarzeń kulturalnych, promocja i marketing działań kulturalnych, negocjacje z partnerami i sponsorami,

- 7) rzetelność, odpowiedzialność, kreatywność.
- 8) uprawnienia pedagogiczne lub doświadczenie w prowadzeniu zajęć z dziećmi
- 9) prawo jazdy kat. B

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) kierowanie działalnością podstawową i administracją Domu Pracy Twórczej „Bajka” w Łaskarzewie ,
- 2) nadzór nad składnikami majątkowymi placówki,
- 3) opracowanie planów rzeczowych i finansowych Domu Pracy Twórczej „Bajka” w Łaskarzewie,
- 4) prowadzenie okresowej sprawozdawczości związanej z zakresem działalności Domu Pracy Twórczej „Bajka” w Łaskarzewie,
- 5) wydawanie regulaminów, zarządzeń i instrukcji wewnętrznych dotyczących prawidłowego funkcjonowania Domu Pracy Twórczej „Bajka” w Łaskarzewie,
- 6) wykonywanie obowiązków pracodawcy w stosunku do pracowników, w tym zatrudnianie i zwalnianie pracowników, ustalanie ich zakresu czynności oraz trybu załatwiania powierzonych im spraw,
- 7) prowadzenie kontroli zarządczej i nadzorowania jakości pracy podległych pracowników.
- 8) współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej,
- 9) podejmowanie działań w celu: poszerzania oferty merytorycznej DPT „Bajka”, rozwoju DPT „Bajka”, pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na działalność DPT „Bajka”,
- 10) składanie oświadczeń woli w imieniu instytucji, w tym zawieranie umów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 11) promowanie Miasta Łaskarzew.

5. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej,
- 2) list motywacyjny, opatrzony własnym podpisem,
- 3) pisemna koncepcja organizacyjno - finansowa w zakresie funkcjonowania i rozwoju Domu Pracy Twórczej „Bajka” w Łaskarzewie z uwzględnieniem wizji działalności DPT „Bajka”, warunków organizacyjno - finansowych jednostki oraz planowanych propozycji pozyskania środków zewnętrznych, współpracy z lokalnymi środowiskami, promocji DPT „Bajka”,
- 4) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 5) kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie — potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem,
- 6) kopie dokumentów, potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności (kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, referencje, prawo jazdy, itp.) potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem,
- 7) kserokopie dokumentów potwierdzające staż pracy (kopie świadectw pracy) — poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku trwającego zatrudnienia,

zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzające okres i rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej,

- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 9) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 10) oświadczenie kandydata, o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego i umyślne przestępstwa skarbowe, w przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany będzie do dostarczenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego,
- 11) oświadczenie o braku wymierzonej kary zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- 12) oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
- 13) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- 14) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie dodatkowych danych osobowych -nie wymaganych przepisami prawa - zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679/ z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przez Burmistrza Miasta Łaskarzew wykonującego swoje zadania przy pomocy Urzędu Miasta Łaskarzew celu realizacji procesu konkursu, (treść oświadczenia w załączeniu).

Oferty kandydatów na stanowisko Dyrektora Domu Pracy Twórczej „Bajka” w Łaskarzewie powinny zawierać podpisane przez kandydata dokumenty (kopie dokumentów dołączonych do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata, ponumerowane) - pod rygorem odrzucenia oferty na etapie oceny formalnej:

6. Termin i miejsce składania dokumentów:

- 1) Dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie: do dnia **12 listopada 2025r. do godz. 16.00**, w Sekretariacie Urzędu Miasta Łaskarzew, 08-450 Łaskarzew ul.Rynek Duży im.J.Piłsudskiego 32 lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta Łaskarzew, 08-450 Łaskarzew ul.Rynek Duży im.J.Piłsudskiego 32 (liczy się data wpływu dokumentów do Urzędu). Zarówno aplikacje złożone bezpośrednio jak i przesłane pocztą winny być złożone w zaklejonej kopercie z dopiskiem: **„Dotyczy konkursu na stanowisko Dyrektora Domu Pracy Twórczej „Bajka” w Łaskarzewie”**.
- 2) Zgłoszenia kandydatów, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 3) Kandydaci zainteresowani udziałem w konkursie, w zakresie niezbędnym do zgłoszenia oferty mogą zapoznać się z dokumentami dotyczącymi warunków organizacyjno - finansowych funkcjonowania Domu Pracy Twórczej „Bajka” w Łaskarzewie: statutem oraz informacją finansową na bieżący rok, w okresie aktualności ogłoszenia.

7. Przebieg postępowania konkursowego:

1) Komisja powołana przez Burmistrza Miasta Łaskarzew działa dwuetapowo:

- I etap -- ustalenie listy kandydatów spełniających wymogi formalne, dopuszczonych do drugiego etapu postępowania,
- II etap — merytoryczna ocena kandydatów na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej z zakresu zagadnień określonych w niniejszym ogłoszeniu o naborze. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną zobowiązani do przedstawienia koncepcji organizacyjno - finansowej (złożonej wraz z dokumentami aplikacyjnymi)

2) Kandydaci którzy spełnią wymogi formalne i zostaną zakwalifikowani do II etapu konkursu zostaną powiadomieni telefonicznie lub na wskazany adres e-mail o terminie, miejscu i godzinie rozmowy kwalifikacyjnej,

3) Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona niezwłocznie na Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łaskarzew, stronie internetowej Urzędu Miasta Łaskarzew oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miasta Łaskarzew.

8. Informacje dodatkowe:

- 1) Dyrektor Instytucji kultury zostanie powołany na czas określony - **od 3 lat do 7 lat**,
- 2) Przed powołaniem na Dyrektora, Burmistrz Miasta Łaskarzew zawiera z wybranym kandydatem odrębną umowę w formie pisemnej, w której określa się warunki organizacyjno - finansowej działalności instytucji kultury oraz program jej działania. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania Dyrektora, odmowa zawarcia umowy przez kandydata na stanowisko Dyrektora powoduje jego niepowołanie na to stanowisko.
- 3) Dokumenty aplikacyjne kandydatów niewybranych, będą przechowywane na stanowisku ds. kadrowych przez okres 3 miesięcy od dnia zatrudnienia wybranego kandydata, a następnie komisyjnie zniszczone.
- 4) Niewybrani kandydaci mogą w terminie trzech miesięcy od dnia zakończenia procedury naboru, nie dłużej niż do czasu zniszczenia dokumentów, odebrać swoje oferty składając stosowne oświadczenie.
- 5) Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny,
- 6) Ostateczną decyzję o powołaniu kandydata wyłonionego w konkursie na stanowisko Dyrektora Domu Pracy Twórczej „Bajka” w Łaskarzewie podejmuje Burmistrz Miasta Łaskarzew.

Burmistrz Miasta Łaskarzew

Armin Tomała